

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
муниципального автономного
учреждения дополнительного
образования спортивная школа № 10
муниципального образования город-
курорт Анапа
Протокол № 2 от 11.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
спортивная школа № 10
муниципального образования город-
курорт Анапа
11.05.2023

Н.Н. Филофеева



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации приема контрольных и контрольно-переводных нормативов
в муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования спортивной школе № 10
муниципального образования город-курорт Анапа**

ПРИКАЗ №171 от 11.05.2023г.

1. Общие положения

1.1. Положение об организации приема контрольных и контрольно-переводных нормативов в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы № 10 муниципального образования город-курорт Анапа (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

- Уставом Учреждения;

- Учебными программами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок сдачи контрольных и контрольно-переводных нормативов, порядок работы комиссии по приему контрольно-переводных нормативов.

1.3. Контрольно-переводные нормативы являются едиными нормами и требованиями для перевода учащихся на следующий год (этап) обучения и являются обязательным компонентом учебно-тренировочного процесса в Учреждении.

1.4. Контрольные и контрольно-переводные нормативы являются обязательными для всех учащихся Учреждения достигших соответствующего возраста и (или) тренировочных показателей/достижений.

1.5. Целью сдачи контрольно-переводных нормативов является:

- оценки эффективности избранной направленности тренировочного процесса;

- выявления сильных и слабых сторон в подготовке юных спортсменов;

- оценки эффективности средств и методов тренировки в соответствии с установленными контрольными нормативами для выявления динамики развития спортивной формы и прогнозирования спортивных достижений;

- перевод обучающего на следующий год (этап) спортивной подготовки.

1.6. Повторная сдача контрольных и контрольно-переводных нормативов законодательством не предусмотрено.

2. Порядок проведения

2.1. Контрольные нормативы принимаются в декабре текущего года тренером-преподавателем.

2.2. Контрольно-переводные нормативы принимаются в мае-июне текущего года комиссией по приему контрольно-переводных нормативов на основании графика, утвержденного директором Учреждения.

2.2. К контрольным и контрольно-переводным нормативам допускаются все учащиеся, имеющие врачебный допуск на день испытаний.

2.3. Сдача контрольных и контрольно-переводных нормативов проводится как на учебно-тренировочных занятиях, так и в форме внеучебных мероприятий. Все измерения проводятся по единой методике.

2.4. Перед проведением контрольных и контрольно-переводных нормативов тренер-преподаватель объясняет учащимся цель, методику выполнения, критерии оценки за отдельные задания, обоснование средней оценки за все нормативы, проводит разминку.

2.5. Оценка показателей общей, специальной, физической и технической подготовке проводится в соответствии учебной программой и стандартами спортивной подготовки.

2.6. По итогам контрольных и контрольно-переводных нормативов заполняются протоколы сдачи нормативов.

2.7. Учащиеся, выезжающие на учебно-тренировочные сборы, спортивные соревнования, могут сдать нормативы досрочно.

2.8. Обучающиеся, не сдавшие контрольно-переводные нормативы по причине болезни, на основании решения Педагогического совета, при наличии медицинской справки, могут сдать нормативы позднее, до 1 сентября текущего года в установленном порядке.

2.9. На Педагогическом совете Учреждения рассматриваются результаты сдачи контрольно-переводных нормативов и принимается решение о переводе на следующий год или соответствующий этап обучения.

3. Порядок работы комиссии по приему контрольно-переводных нормативов

3.1. Состав комиссии по приему контрольно-переводных нормативов утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Директор Учреждения является председателем комиссии и несет ответственность за выполнение требований законодательства Российской Федерации и Краснодарского края по вопросам организации приема.

3.3. Срок полномочий комиссии составляет один календарный год.

3.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.5. Состав, порядок работы комиссии могут быть изменены в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. Председатель комиссии распределяет обязанности между членами комиссии, обеспечивает соблюдение установленного порядка оформления, учёта и хранения всей документации, связанной с приемом контрольно-переводных нормативов.

3.7. Секретарь комиссии организует информационную работу комиссии, готовит к публикации протоколы и иные документы, готовит проекты приказов

директора Учреждения о переводе, ведёт протоколы заседаний комиссии.