

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
муниципального автономного
учреждения дополнительного
образования спортивная школа №
10 муниципального образования
город-курорт Анапа
протокол № 4 от 29.06.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
спортивная школа № 10
муниципального образования
город-курорт Анапа
29 июня 2023 г.

Н.Н. Филофеева



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации выездов обучающихся
муниципального автономного учреждения дополнительного
образования спортивная школа № 10 муниципального
образования город-курорт Анапа на соревнования,
тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия,
организации участия в соревнованиях и иных спортивных
мероприятиях**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации выездов обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школа № 10 муниципального образования город-курорт Анапа на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, организации участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях (Далее – Положение) регламентирует порядок организации выездов обучающихся на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, а также правила организации участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях.

1.2. Нормативной основой для организации выездов занимающихся Учреждения на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия и участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации Министерства экономического развития Российской Федерации от 19.12.2019 № 702/811 «Об утверждении общих требований к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий»;
- СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры»;
- Устав Учреждения.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЕЗДОВ

2.1. Выезд на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарем спортивно-массовых мероприятий Учреждения.

2.2. При организации выезда на соревнования и тренировочные сборы, тренер-преподаватель, ответственный за непосредственную организацию и

проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 10 рабочих дней до поездки) предоставить заявление согласно Приложению №1 к Положению.

К заявлению прилагается Положение о соревнованиях (вызов, график игр), списки выезжающих детей, заявления, согласие от родителей, инструктаж по технике безопасности, антитеррористической безопасности, а так же списки сопровождающих лиц. Если источник финансирования данной поездки – Учреждение, то неотъемлемой частью заявления является смета расходов на командирование, составленная согласно Приложению № 2.

2.3. Директор Учреждения, при положительном решении, издает приказ о выезде группы обучающихся (не более 8-12 человек на одного сопровождающего). Тренер-преподаватель, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье учащихся, должны быть ознакомлены с приказом под роспись.

2.4. Заместитель директора и/или ответственный за организацию и контроль выезда, проводит инструктаж с сопровождающими группу обучающихся, тренером-преподавателем с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности» не позднее, чем за один рабочий день до поездки.

2.5. Тренер-преподаватель, не позднее, чем за один рабочий день до поездки, проводит инструктаж с обучающимися о правилах поведения в транспорте, в пути следования и на соревнованиях, (тренировочных сборах, иных спортивных мероприятиях). В ведомости инструктажа (Приложение №3) фиксируя факт проведения инструктажа с обучающимися перед каждым выездом с указанием инструкций, применяемых в конкретных случаях. Инструктируемые с 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа. Учащиеся до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа расписывается тренер-преподаватель проводящий инструктаж. Заполненная ведомость до выезда сдается заместителю директора по учебно-спортивной работе, и хранится в Учреждении.

2.6. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, тренировочных сборов, не позднее, чем за 3 рабочих дня до поездки оформляет Заявку на участие в соревнованиях (медицинский допуск).

2.7. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа, так же должен оповестить о факте прибытия к месту проведения соревнований и обратно;

2.8. В случае получения спортсменом травмы, наступления заболевания, кровотечения, обморока и прочее, тренер-преподаватель-преподаватель незамедлительно должен принять меры по доставке ребенка в ближайший мед. пункт (учреждение, больницу) для оказания пострадавшему квалифицированной помощи и незамедлительно сообщить директору учреждения;

2.9. Как только будут известны результаты соревнований, тренеру-преподавателю необходимо предоставить отчет заместителю директора и/или

ответственному за организацию и контроль выезда, посредством электронной связи с приложением фото и видео материала.

2.10. При организации перевозки группы обучающихся автобусами необходимо руководствоваться действующим законодательством по перевозкам детей.

2.11. При проживании в гостинице, на базе отдыха, в лагере и т.п. тренер-преподаватель обязан иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает, и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает сам.

2.12. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех обучающихся, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели Учреждения с момента выезда и до возвращения и передачи учеников родителям (законным представителям).

2.13. При отсутствии необходимых документов, указанных в п. 2.1., п. 2.2., п. 2.6. настоящего Положения администрация Учреждения вправе не согласовывать данный выезд.

2.14. Тренер-преподаватель после поездки в течение 3 рабочих дней, обязаны предоставить в бухгалтерию отчетные финансовые документы по поездке.

2.15. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, в течение 3 рабочих дней после поездки предоставляет протоколы соревнований, а так же отчет об участии обучающихся в соревнованиях согласно Приложению № 4.

2.16. Если вызов на соревнования, турнир происходит после того, как план спортивно-массовой работы утвержден, а данные соревнования в него не включены, тренер-преподаватель пишет ходатайство на имя директора школы о включении данного соревнования, решение об участии в них или не участии принимает руководство спортивной школы исходя из финансовых и других возможностей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

3.1 Для организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом используем только автобус, который соответствует всем нормам и имеет допуск для осуществления перевозки детей.

3.2 В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров;

3.3 Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается

3.4 Список документов для осуществления перевозки:

- данные водителя (водителей);
- договор фрахтования между компанией, предоставившей автобус и организацией, отправившей детей в поездку;
- маршрут (график движения, места запланированного отдыха, расчётное время перевозки);
- документы медработника – в случае необходимости присутствия медицинского работника (включая копию лицензии на право ведения медицинской деятельности);
- копия уведомления для ГИБДД об организованной перевозке детей или копия решения о сопровождении машинами ГИБДД колонны автобусов с детьми;
- список детей;
- список сопровождающих лиц;
- список набора продуктов – в случае необходимости (воды, сухого пайка);
- документ, определяющий порядок посадки в автобус.

3.5 Требования к водителям, осуществляющим перевозку:

- имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;
- прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом;
- не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

3.6 Необходимо учесть следующие моменты:

- дети до семи лет могут перемещаться автобусами не более 4 часов по времени;
- если дети едут в трёх и более автобусах — необходимо сопровождение машинами ГИБДД;
- сопровождающие лица должны быть распределены равномерно по автобусам, они размещаются у каждой двери транспортного средства, один из сопровождающих — главный;
- среди всех сопровождающих — один старший, он едет последним автобусом;
- сухие пайки детям выдаются при движении в течение 3 и более часов;
- в автобусы не допускаются посторонние лица.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ

4.1. Информацию о каждой организованной группе детей (от 8 человек и более) необходимо направлять в территориальные органы Роспотребнадзора по городу-курорту Анапа, Темрюкского района по железнодорожному транспорту.

4.2. Информацию необходимо представлять не позднее, чем за три дня до отъезда группы.

- организатор поездки или отдыха (учреждение, фирма, организация);
- адрес местонахождения организатора поездки или отдыха;
- дата выезда;
- станция отправления;
- маршрут и номер поезда, вид вагона;
- количество детей;
- количество сопровождающих;
- наличие медицинского сопровождения;
- наименование и адрес конечного пункта назначения (лагерь, гостиница, база отдыха и т.д.);
- планируемый тип питания;
- количество детей, не привитых от гриппа и кори;
- дата информирования органа Роспотребнадзора места дислокации групп детей;

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ САМОЛЕТОМ

5.1. В случае выезда группы детей авиационным транспортом информирование Анапского территориального отдела Управления Роспотребнадзора не предусмотрено.

Приложение № 1

Директору МАУ ДО СШ № 10
(ФИО)

тренер-преподаватель

по _____

(ФИО)

моб. тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о разрешении на выезд

Уважаемая (ый) _____ !

Прошу Вас разрешить выезд обучающихся МАУ ДО СШ № 10 в количестве _____ человек на (*название соревнований, тренировочные сборы, иные спортивные мероприятия в соответствии с положением*), которые будут проходить (*название города, области, района, посёлка*) (дата: ЧЧ.ММ.ГГ.)

Дата, место, время отъезда(туда): _____

Дата, место, время приезда: _____

Дата, место, время отъезда(от туда): _____

Дата, место, время приезда: _____

Проживание: (*адрес, название гостиницы, отеля*)

Питание: (*указать адрес, где будет осуществляться питание*)

Транспорт: (*Автобус, поезд, самолет, личный автотранспорт родителя*)

Каждый родитель сопровождает своего ребенка до места соревнований и обратно.

Ответственность за жизнь и здоровье обучающегося в пути следования туда и обратно берёт на себя родитель. (*если везут родители на личном автотранспорте*)

Сопровождение медицинского работника: _____

Ответственность за жизнь и здоровье детей во время участия в соревнованиях беру на себя.

Тренером-преподавателем ФИО. проведен инструктаж с обучающимся о правилах поведения и мерах безопасности в пути следования, в местах проведения мероприятий, в том числе антитеррористической безопасности.

Положение-вызов, списки выезжающих детей, заявления (*если везут родители*), согласие (*если везет тренер-преподаватель*) от родителей, инструктаж по технике безопасности, антитеррористической безопасности, а так же сопровождающих лиц прилагаются (*приложение № 1*)

Тренер-преподаватель-преподаватель _____ (ФИО)

Дата « » _____ 20 ____ год

Отделение _____
МАУ ДО СШ №10 МО г-к Анапа

Список детей, выезжающих на соревнования

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Группа	Паспорт/ св-во о рождении (серия, №)	Адрес места жительства	ФИО родителей контактный телефон
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Тренер-преподаватель-преподаватель

(ФИО)

Дата « » _____ 20____ год

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)
дата рождения _____, паспорт серия _____ номер

дата выдачи _____, код подразделения _____, паспорт
выдан

(орган выдавший паспорт (заполняется в полном соответствии с данными паспорта))

проживающий(ая) _____ по
адресу: _____
являюсь родителем (законным представителем) ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)
дата рождения _____, свидетельство о рождении
серия _____
номер _____, _____ выдан

(орган ЗАГС (заполняется в полном соответствии

_____, _____ дата
выдачи _____

с данными свидетельства о рождении)

даю свое согласие на участие моего ребенка в спортивных соревнованиях

(указывается наименование спортивного соревнования

и место его проведения)

в период* с _____ по _____ (*указывается период с учетом
времени нахождения в пути следования к месту проведения спортивных соревнований и обратно к месту жительства),
на передвижение по территории Российской Федерации, в связи с участием
в вышеуказанных спортивных соревнованиях, в сопровождении тренера-
преподавателя МАУ ДО ДЮСШ № 10 МО город-курорт Анапа

_____,
(фамилия, имя, отчество тренера-преподавателя полностью)

для чего предоставляю тренеру-преподавателю право представлять интересы
моего ребенка во всех компетентных органах и организациях по всем вопросам

связанным с тренировками и участием в спортивных соревнованиях, нести ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка в период с _____ по _____ (в пути следования к месту проведения спортивных соревнований и обратно к месту жительства, на весь период проведения спортивных соревнований), выступать в защиту прав и законных интересов моего ребенка в отношении с любыми физическими и юридическими лицами, принимать решения об оперативных медицинских вмешательствах по срочным показаниям.

Настоящим подтверждаю, что мне известно о потенциальной опасности и рисках в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

Настоящее согласие составлено в двух экземплярах, один из которых хранится в МАУ ДО ДЮСШ № 10 МО город-курорт Анапа, один экземпляр хранится у тренера-преподавателя.

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия родителя (законного представителя))

С М Е Т А

расходов на участие в _____
(название соревнований)

с _____ ПО _____ В _____
(период поездки) (название города, области, района, посёлка)

Количество участников _____ чел.

Количество представителей (тренеров) _____ чел.

1. Проезд _____
(маршрут)

Спортсмены: кол-во человек x цена билета x 2 = сумма

Тренеры: кол-во человек x цена билета x 2 = сумма

2. Проживание

Спортсмены: кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма

Тренеры: кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма

3. Питание

Спортсмены: кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма

Тренеры: кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма

ИТОГО: _____ (_____) рублей

Смету составил _____
(должность, ФИО)

(подпись)

Дата _____

**ВЕДОМОСТЬ
ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ**

_____ . ____ 20__ г.
(название соревнований)

№ п/п	ФИО	День, месяц, год рождения	Получен инструктаж по правилам дорожного движения, безопасного поведения на дороге и на транспорте	Получен инструктаж по правилам техники безопасности при транспортировке детей	Получен инструктаж по антитеррористической безопасности, правилам поведения в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта	Получен инструктаж по правилам техники безопасности для обучающихся при проведении спортивных соревнований
			подпись	подпись	подпись	подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Инструктаж провел тренер-преподаватель-преподаватель (ФИО) _____

Дата « » _____ 20__ год

ОТЧЕТ об участии обучающихся в соревнованиях

1. Вид спорта, название соревнования _____
2. Место и сроки проведения _____
3. Командное место _____ из участвующих команд _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Вид программы	Результаты	Занят. место	Кол-во участников	Выполнен разряд
1						
2						
3						
4						

4. Личные результаты:

5. Замечания, выводы, предложения _____

Тренер-преподаватель-преподаватель _____ (ФИО)

Дата « » _____ 20____ год