

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 10  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**ПРИКАЗ**

от «15» декабря 2023 г.

№ 72/1

г. Анапа

**Об утверждении плана противодействия коррупции  
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования  
спортивной школе № 10 муниципального образования город-курорт Анапа**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», решения комиссии по противодействию коррупции от 22.12.2023 г. (протокол № 3), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в МАУ ДО СШ № 10, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Приказ МАУ ДО ДЮСШ № 10 «Об утверждении плана противодействия коррупции в МАУ ДО ДЮСШ № 10» от 02.02.2016 г. № 29.
3. Координатором выполнения плана противодействия коррупции в МАУ ДО СШ № 10 назначить лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений.
4. Методисту Баландиной Е.А. разместить план противодействия коррупции в МАУ ДО СШ № 10 на официальном сайте учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Филофеева

## Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом МАУ ДО СШ № 10  
от «25» 12 2023 г. № 72/1

### ПЛАН

#### противодействия коррупции в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования спортивной школы № 10 муниципального образования город-курорт Анапа

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель                                 | Срок исполнения       |
|--|---|---|-----------------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>   |   |   |                       |
| <i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МАУ ДО СШ № 10</i> |   |   |                       |
| 1.1.1.   | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.                                  | Ответственный за противодействие и профилактику коррупции | по мере необходимости |
| <i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАУ ДО СШ №10</i>  |   |   |                       |
| 1.2.1.   | Наличие персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.                         | Директор  | постоянно             |
| 1.2.2.   | Рассмотрение вопросов об изменении и исполнении законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общих собраниях трудового коллектива. | Ответственный за противодействие и профилактику коррупции | 2 раза в год          |
| <b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>                                |   |   |                       |
| <i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>                        |   |   |                       |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 2.1.1.  | Подготовка отчетов по реализации плана противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа МАУ ДО СШ № 10  | Ответственный за противодействие и профилактику коррупции           | По итогам полугодия (до 10 июля текущего года) и года (до 25 января следующего года) |
| <i>2.2. Совершенствование организации деятельности МАУ ДО СШ № 10 по размещению муниципальных заказов</i> |  |   |  |
| 2.2.1.  | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.   | Директор  | В течении года   |
| 2.2.2.  | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами.  | Директор, экономист   | Постоянно  |
| <i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы</i>  |  |   |  |
| 2.3.1.  | Организация систематического контроля за выполнением договоров по обслуживанию и ремонту в МАУ ДО СШ № 10.   | Заведующий хозяйством, экономист                                    | Постоянно  |
| 2.3.2.  | Организация контроля за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе:<br>- законность формирования и расходование внебюджетных средств;<br>- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.                        | Директор, представитель трудового коллектива, экономист             | Постоянно  |
| <i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МАУ ДО СШ № 10</i>     |  |   |  |
| 2.4.1.  | Организация работы телефона «горячей линии» и прямых телефонных, линий с администрацией школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Директор, ответственный за противодействие и профилактику коррупции | Постоянно  |
| 2.4.2.  | Организация личного приема граждан руководителем учреждения  | Директор  | Постоянно  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 2.4.3.   | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.  | Ответственный за противодействие и профилактику коррупции                      | При приеме на работу (далее - по мере необходимости) |
| 2.4.4.   | Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе.  | Заместитель директора по УСР   | Постоянно  |
| 2.4.5.   | Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы.  | Ответственный за размещение информации и документов на официальном сайте школы | Постоянно  |
| <i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников</i> |  |  |  |
| 2.5.1.   | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | Директор, ответственный за противодействие и профилактику коррупции            | Постоянно  |

Ответственный за противодействию  
и профилактику коррупции



Т.Р. Ярова