



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.02.2017

№ 303

г. Анапа

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Анапа
от 17 мая 2013 года № 1610 «Об утверждении Порядка проведения
мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в
администрации муниципального образования город-курорт Анапа»**

В соответствии с Уставом муниципального образования город-курорт Анапа постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 17 мая 2013 года № 1610 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в администрации муниципального образования город-курорт Анапа» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песочкий) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа О.В. Костенко.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
город-курорт Анапа



А.А. Бузунова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 07.02.2017 № 303

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 17 мая 2013 года № 1610
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 07.02.2017 № 303)

ПОРЯДОК
проведения мониторинга правоприменения нормативных
правовых актов в администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов (далее – правовые акты) в администрации муниципального образования город-курорт Анапа по показателям осуществления мониторинга.

2. Мониторинг представляет собой сбор, обобщение, анализ и оценку практики применения правовых актов в администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – мониторинг) в целях контроля за соблюдением и исполнением правовых актов, противодействия коррупции, совершенствования нормотворческой деятельности администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3. При осуществлении мониторинга используется следующая информация:

- практика судов общей юрисдикции, арбитражных судов;
- акты прокурорского реагирования;
- практика деятельности администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
- информация из средств массовой информации;
- информация, поступившая от граждан;
- информация, поступившая из иных источников.

4. При осуществлении мониторинга обобщается, анализируется и оценивается информация о практике применения правовых актов по следующим показателям:

- наличие правовых актов;
- несоответствие правового акта или отдельных его положений действующему законодательству Российской Федерации и Краснодарского края;

- количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения правового акта, удовлетворенных обращений (предложений, заявлений, жалоб), связанных с применением правового акта, в том числе с имеющимися коллизиями и пробелами в правовом регулировании, искажением смысла положений правового акта и нарушениями единообразия его применения;

- количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными правовым актом, и основания их принятия;

- количество протестов прокурора, внесенных на правовые акты;

- выявленные в правовом акте коррупциогенные факторы;

- наличие дублирующих норм права в правовых актах;

- наличие противоречий в правовых актах, регулирующих однородные отношения, принятых в разные периоды;

- наличие ошибок юридико-технического характера.

5. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляют сбор, обобщение и анализ практики применения правовых актов, инициаторами подготовки, издания которых они являются, а также осуществляющие их применение.

6. По результатам мониторинга за полугодие, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отраслевые (функциональные) и территориальные органы направляют в правовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа информацию с результатами анализа, в которой должны быть отражены показатели (при их наличии) мониторинга, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. При наличии судебных актов, актов прокурорского реагирования, указанные акты направляются вместе с подготовленной информацией.

По результатам мониторинга, в случае необходимости, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами принимаются меры по изменению правового акта, признанию его утратившим силу, разработке проекта нового правового акта.

7. Правовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа обобщает результаты мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов на основании информации, подготовленной отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа, и до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет

информацию в комиссию по мониторингу правоприменения нормативных правовых актов (далее – комиссия).

8. Комиссия действует на основании положения о комиссии. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Заседания комиссии проводятся по итогам года, а также могут проводиться по мере необходимости.

9. Комиссия рассматривает поступившую информацию, в случае необходимости заслушивает представителей отраслевых (функциональных) территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа. Результаты заседания комиссии оформляются решением, которое содержит рекомендации, поручения, сроки их выполнения, информацию об ответственных должностных лицах, в случае необходимости, предложения об изменении правового акта, о признании его утратившим силу, о разработке проекта нового правового акта, его принятии, меры по повышению эффективности реализации правового акта.

10. Для проведения мониторинга комиссией могут создаваться рабочие группы с привлечением для работы в них представителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа, работников муниципальных учреждений, иных специалистов.

Проведение мониторинга может сопровождаться проведением «круглых столов», совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий, направленных на исследование соответствующего вопроса.»

Исполняющий обязанности
начальника правового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



М.С. Цымбал